**Anlage 2**

| **Zeitplan – Vorbereitung der 11. Vertragsperiode ab 2029** | |
|---|---|
| **Wann** | **Aufgaben / Arbeitsaufträge** |
| April bis Juli 2026 | Rückblick auf die letzte Vertragsperiode |
| | Workshops /Austausch mit allen am Vertragsabschluss beteiligten Akteuren (Träger, Politik, Verwaltung) |
| Herbst 2026<br>(nach der Sommerpause) | Beschlussvorlage und -fassung zum Zeitplan, zu Schwerpunktthemen und zu Verfahrensvorschlägen sowie Infos über die ausgewerteten Ergebnisse der Workshops |
| Juni 2027<br>(vor der Sommerpause) | Informationen der polit. Gremien über<br>a) die fachlichen Herausforderungen und inhaltlichen Weiterentwicklungen in den jeweiligen Handlungsfeldern<br>b) den Stand der Umsetzung der Regiekosten<br>c) den Stand der Tarifbindung bei den LuF-Vertragspartner*innen<br>d) den Stand der Evaluation und Weiterentwicklung des LuF-Prozesses |
| September 2027<br>(nach der Sommerpause) | LuF- Eckdatenbeschluss für die 11. Vertragsperiode der Politik |
| **bis 31.Oktober 2027** | Einreichung der Problemanzeigen (PA) nach dem abgestimmten Formular durch die Träger |
| November 2027 bis<br>Januar 2028 | Sichtung + Bewertung der PA durch die Verwaltung, Durchführung von Trägergesprächen, gemeinsame Erarbeitung von Lösungsvorschlägen oder Anpassungen, Kurzinfo an die Politik über die eingereichten Problemanzeigen |
| Februar/ März 2028 | Informationsvorlage der polit. Gremien über die Problemanzeigen, Darstellung der Lösungsvorschläge, Präsentation der Verträge, die in der folgenden Vertragsperiode abgeschlossen werden können |
| Juni 2028 (Rat)-<br>vor der Sommerpause | LuF-Beschlussvorlage zur Vertragsperiode 2029ff/ LuF-Ratsbeschluss |
| November/ Dezember 2028 | Ausfertigung der neuen LuF-Verträge für die 11. Vertragsperiode ab 2029ff. |