

Informationsvorlage der Verwaltung

Gremium	Sitzung am	Beratung
Sozial- und Gesundheitsausschuss	10.09.2024	öffentlich
Digitalisierungsausschuss	02.10.2024	öffentlich

Beratungsgegenstand (Bezeichnung des Tagesordnungspunktes)

Digitalisierung im Gesundheitsamt - Umsetzung der Förderaufrufe ÖGD Pakt -

Ggf. Frühere Behandlung des Beratungsgegenstandes (Gremium, Datum, TOP, Drucksachen-Nr.)

Sozial- und Gesundheitsausschuss, 31.05.2023, TOP 7, Drs.-Nr. 6044/2020-2025 sowie Mitteilung am 29.08.2023

Digitalisierungsausschuss, 31.05.2023, TOP 5, Drs.-Nr. 6044/2020-2025 sowie Mitteilung am 07.09.2023

Sachverhalt:

Im Nachgang zu der Informationsvorlage Drs.-Nr. 6044/2020-2025 sowie auf die daran entsprechend anknüpfende Verwaltungsmitteilung wird mit dieser Vorlage über die weiterschreitende Digitalisierung im Gesundheits-, Veterinär- und Lebensmittelüberwachungsamt berichtet.

Wie seinerzeit bereits dargestellt, stehen zur nachhaltigen Stärkung des Öffentlichen Gesundheitsdienstes (ÖGD), insbesondere des Infektionsschutzes, aus dem ÖGD Pakt Fördermittel zur Digitalisierung des Gesundheitsamtes (GA) zur Verfügung, die im Rahmen von Förderaufrufen beantragt werden konnten.

Mit der Verwaltungsmitteilung zum 29.08.2023 bzw. 07.09.2023 konnte zwischenzeitlich den v. g. Ausschüssen berichtet werden, dass die beantragte Fördersumme i.H.v. **1.933.501 €** aus dem zweiten Förderaufruf bewilligt wurde. Mit der Umsetzung der geförderten Maßnahmen konnte passend zum vorgeschriebenen Projektzeitraum (01.08.2023 – 31.07.2025) begonnen werden.

Ein Überblick der aktuell laufenden Maßnahmen im Rahmen des Projektes:

- Für die Umsetzung der Digitalisierungsziele im GA wurde eine Digitalstrategie erstellt
- DMS Einführung (e-Akte): Durch die Fachabteilungen und das DMS Team wurden die notwendigen Aktenschrankstrukturen erarbeitet und im Produktivsystem angelegt; im nächsten Schritt folgt die Schnittstellenanbindung der Fachverfahren.
- Alle Prozesse bzw. Arbeitsabläufe des GA wurden durch Erstellen von Prozesssteckbriefen aufgenommen, mit nachfolgender Prozessanalyse und Bewertung von Digitalisierungspotentialen. Auf Basis dessen wird eine Übersicht über alle Prozesse erstellt, die sogenannte Prozesslandkarte.
Alle Prozesse werden auf der PICTURE Plattform graphisch dargestellt und stehen zukünftig den Mitarbeitenden als Erläuterung der Arbeitsabläufe zur Verfügung.
- Die Netzwerksegmentierung hat in enger Zusammenarbeit mit den Stadtwerken Bielefeld begonnen und befindet sich in aktiver Umsetzung.
- Das Online-Terminvergabe-Tool steht kurz vor der Produktivsetzung (ca. 09/2024);

Termine für die Schuleingangsuntersuchungen können zukünftig von den Eltern online gebucht, abgesagt bzw. neu vereinbart werden.

- Alle Mitarbeitenden der Außendienste wurden mit mobilen Endgeräten ausgestattet.
- Die webbasierte Fachsoftware für die Hygienekontrolle wird von den Mitarbeitenden bereits getestet, die generelle Umstellung auf die Software wird in ca. drei Monaten erfolgen.

Zur Halbzeit des Projektzeitraums kann positiv festgehalten werden, dass alle festgelegten Meilensteine erreicht wurden und die Umsetzung der vielschichtigen Maßnahmen im Zeitplan verläuft. Alle Maßnahmen werden in enger Zusammenarbeit mit den jeweils zu beteiligenden Fachämtern (100 etc.), den Stadtwerken Bielefeld aber auch mit externen Berater*innen umgesetzt. Dies gelingt, weil die Beschäftigten des GA mit hohem Einsatz die Veränderungsprozesse unterstützen und neben der täglichen Arbeitsbelastung vorantreiben.

Am 15.12.2023 wurde durch den Projektträger ein dritter Förderaufruf veröffentlicht, in dessen Rahmen die Restfördergelder des ÖGD Pakt ausgeschüttet wurden. Diese letzte Chance auf Fördermittel und die damit verbundene Möglichkeit zur weiteren Steigerung der digitalen Reife hat das Gesundheits-, Veterinär- und Lebensmittelüberwachungsamt ergriffen und am 27.03.2024 einen weiteren Fördermittelantrag mit inhaltlichem Konzept beim Fördermittelgeber (VDI/VDE) eingereicht. Auch dieser Antrag war erfolgreich.

Weitere Digitalisierungsmaßnahmen mit einem Gesamtvolumen von **756.630 €** wurden am 05.08.2024 im vollem Umfang bewilligt.

Der Projektzeitraum ist vom 01.09.2024 – 31.08.2026 festgelegt. Das GA wird in diesem Projekt insb. folgende Maßnahmen umsetzen:

- Umstellung der Fachsoftware auf webbasierte Versionen für weitere fünf Fachbereiche
- Ausbau des Online-Terminvergabe-Tools für weitere Bereiche (z.B. den Amtsärztlichen Dienst etc.)
- Aufbau eines Intranets für das GA Bielefeld; vor allem für Wissenstransfer und zur Sicherung und Austausch von Fach- und Spezialwissen
- Erstellen eines fachspezifischen Schulungskonzeptes, abgestimmt auf die Bedürfnisse der Mitarbeiter*innen und fachliche Notwendigkeiten (als wesentlicher Baustein der digitalen Transformation)

Durch die sich in Umsetzung befindlichen und die angestrebten Maßnahmen werden deutliche Schritte hin zu einem Gesundheitsamt mit sehr hohem Digitalisierungsgrad gemacht und so die zukünftige digitale Ausrichtung des GA unterstrichen. Über den weiteren Verlauf wird die Verwaltung zu gegebener Zeit berichten.

Beigeordneter

Martin Adamski

Wenn die Begründung länger als drei Seiten ist, bitte eine kurze Zusammenfassung voranstellen.